Exempelmall

Dammsäkerhetsrapportering 20XX - Företagsrapport
Företag/underhållsskyldig XX

20XX-XX-XX

Innehållsförteckning

[1 Beskrivning av Företag xxx:s dammsäkerhetsarbete 2](#_Toc56606835)

[1.1 Beskrivning av verksamhet, organisation och dammar 2](#_Toc56606836)

[1.2 Mål och handlingsprinciper 2](#_Toc56606837)

[1.3 Dammsäkerhetsarbetets styrning, rutiner och instruktioner 2](#_Toc56606838)

[1.3.1 Organisation och definierade uppgifter, ansvarsområden och kompetenskrav 2](#_Toc56606839)

[1.3.2 Identifiering och bedömning av faror för allvarliga olyckor 2](#_Toc56606840)

[1.3.3 Drift, tillståndskontroll och underhåll 2](#_Toc56606841)

[1.3.4 Hantering av förändringar 2](#_Toc56606842)

[1.3.5 Planering för nödsituationer 2](#_Toc56606843)

[1.3.6 Revision och översyn 2](#_Toc56606844)

[2 Verksamhetsövergripande lägesbeskrivning 2](#_Toc56606845)

[2.1 Förändringar av verksamhet, organisation och dammbestånd 2](#_Toc56606846)

[2.2 Uppföljning och översyn av mål, handlingsprinciper och ledningssystemet 2](#_Toc56606847)

[2.3 Övriga verksamhetsövergripande aktiviteter 3](#_Toc56606848)

# Beskrivning av Företag xxx:s dammsäkerhetsarbete

## Beskrivning av verksamhet, organisation och dammar

Här ges en övergripande beskrivning av företagets verksamhet och dammbeståndet, t.ex. antal anläggningar i olika dammsäkerhetsklasser och geografiskt verksamhetsområde, vilka ändamål dammanläggningarna har, företagets organisation och dammsäkerhetsorganisationen.

## Mål och handlingsprinciper

Här beskrivs företagets övergripande mål och handlingsprinciper för dammsäkerhet. Utöver de övergripande målen och handlingsprinciperna kan det vara lämpligt att ha mer detaljerade verksamhetsmål. Dessa bör utformas så att det är möjligt att följa upp dem både på kort och på lång sikt. Målen kan t.ex. formuleras med koppling till de olika punkterna i säkerhetsledningssystemet. De bör utgå från bl.a. aktuellt förändrings- och utvecklingsarbete, identifierade faror vid verksamheten samt anläggningarnas utformning och skick.

## Dammsäkerhetsarbetets styrning, rutiner och instruktioner

Här beskrivs styrningen av verksamheten i fråga om organisation och ansvarsfördelning, metoder, rutiner och andra förfaranden för att utforma och implementera mål och handlingsprinciper för dammsäkerhet. Beskrivningen följer lämpligen punkterna 1-6 i 5 § dammsäkerhetsförordningen. Eventuella genomförda förändringar kan också anges här.

### Organisation och definierade uppgifter, ansvarsområden och kompetenskrav

### Identifiering och bedömning av faror för allvarliga olyckor

### Drift, tillståndskontroll och underhåll

### Hantering av förändringar

### Planering för nödsituationer

### Revision och översyn

# Verksamhetsövergripande lägesbeskrivning

I detta avsnitt beskrivs huvudsakliga verksamhetsövergripande aktiviteter, utveckling och resultat under rapporteringsåret och förändringar i verksamheten och dess styrning. Även huvudsakliga förändringar som planeras genomföras under innevarande år/i närtid beskrivs.

## Förändringar av verksamhet, organisation och dammbestånd

**Beskrivning av genomförda och planerade förändringar**.

## Uppföljning och översyn av mål, handlingsprinciper och ledningssystemet

**Här beskrivs vilka uppföljningar och översyner av mål och säkerhetsledningssystemet som genomförts, samt resultat i förhållande till satta mål och genomförda och planerade förbättringsåtgärder avseende dammsäkerhetsarbetets styrning, rutiner och instruktioner mm. Om t.ex. en uppföljning/översyn av dammsäkerhetsarbetet/säkerhetsledningssystemet genomförts under året beskrivs vad som framkom vid översynen och hur rekommendationerna avses tas om hand inom verksamheten.**

## Övriga verksamhetsövergripande aktiviteter

**Här finns möjlighet för dammägaren att ge översiktlig information om andra genomförda och planerade verksamhetsövergripande projekt, utvecklingssatsningar och aktiviteter med avseende på dammsäkerhet t.ex. utbildningar, beredskapsövningar etc.**